

**Regulamin rekrutacji do XI Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja
w Warszawie oraz procedury przeprowadzania naboru
(rok szkolny 2010/2011)**

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad. (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125).
5. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
6. Zarządzenie nr 17 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 9 lutego 2010 r. w sprawie przyjmowania uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół policealnych na rok szkolny 2010/2011.

II. SŁOWNIK

Ilekcją w regulaminie występuje określenie:

system – należy przez to rozumieć system informatyczny Kseon Optivum, wspomagający rekrutację uczniów do szkół ponadgimnazjalnych,

Szkoła – należy przez to rozumieć XI Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Reja w Warszawie,

regulamin – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji do Szkoły,

egzamin gimnazjalny – należy przez to rozumieć egzamin z części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum,

Komisja – należy przez to rozumieć Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną.

III. KLASY PIERWSZE W ROKU SZKOLNYM 2010/2011

1. Klasa IA matematyczno-fizyczna

- **języki obce: angielski, rosyjski,**
- **przedmioty rozszerzone: matematyka, fizyka,**
- fakultet z informatyki,
- przewidywane zwiększenie godzin z chemii,
- przygotowanie do nauki na studiach o kierunkach ścisłych.

2. Klasa IB klasyczna

- **języki obce: angielski, łaciński,**
- **przedmioty rozszerzone: j. polski, j. łaciński,**
- fakultet z kultury śródziemnomorskiej,
- przewidywane zwiększenie godzin z historii i matematyki,
- przygotowanie do nauki na studiach o kierunkach humanistycznych.

3. Klasa IC humanistyczna

- **języki obce: francuski, angielski, łaciński,**
- **przedmioty rozszerzone: j. polski, historia,**
- fakultet z historii sztuki,
- przewidywane zwiększenie godzin z wiedzy o społeczeństwie, wiedzy o kulturze i matematyki,
- przygotowanie do nauki na studiach humanistycznych.

4. Klasa ID biologiczno-chemiczna

- **języki obce: angielski, niemiecki,**
- **przedmioty rozszerzone: biologia, chemia,**
- fakultet z języka łacińskiego,
- przewidywane zwiększenie godzin z fizyki i matematyki,
- przygotowanie do nauki na studiach o kierunkach przyrodniczych, w tym na medycynie.

5. Klasa IE matematyczno-historyczna

- **języki obce: angielski, francuski/niemiecki*,**
- **przedmioty rozszerzone: matematyka, historia,**
- fakultet z archeologii,
- przygotowanie do nauki na studiach o kierunkach ekonomicznych.

6. Klasa IF matematyczno-geograficzna

- **języki obce: angielski, hiszpański/niemiecki*,**
- **przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia,**
- fakultet z matematyki,
- przygotowanie do nauki na studiach o kierunkach ekonomicznych.

Uwagi:

- kandydaci do klas pierwszych powinni znać język angielski na poziomie średniozaawansowanym,
- realizacja fakultetów będzie zależała od posiadanych środków finansowych i możliwości kadrowych.

* możliwość wyboru drugiego języka obcego.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Podanie wydrukowane z systemu i potwierdzone podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.
2. Zaświadczenia umożliwiające skorzystanie z uprawnień VII.13.a), b), opinia poradni określona w VII.13.c).
3. Inne zaświadczenia konieczne do skorzystania z uprawnień przewidzianych przez regulamin.
4. Pisemne oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w Szkole.
5. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.

6. Dwie jednakowe kolorowe fotografie o wymiarach 30 x 42 mm bez nakrycia głowy wykonane w ciągu ostatnich sześciu miesięcy.
7. Karta zdrowia ucznia.

V. UWAGI OGÓLNE

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem Internetu.
2. Kandydaci do klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wydrukowane z systemu kwestionariusze – podania oraz niezbędne kopie zaświadczeń potwierdzone przez szkoły, w których są wymagane.
3. Kwestionariusze – podania o przyjęcie do szkoły powinny być podpisane przez kandydata i jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. W związku z elektronicznym wspomaganie rekrutacji:
 - kandydat, składając dokumenty, określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - kandydat zostaje zakwalifikowany tylko do jednego ze wskazanych oddziałów lub nie zostaje zakwalifikowany, jeśli nie uzyskał wystarczającej liczby punktów,
 - jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą do zakwalifikowania go do kilku oddziałów, zostaje zakwalifikowany tylko do tego z nich, któremu przyznał najwyższą pozycję wśród swoich preferencji.
5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, do którego uczęszczał.
6. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do Szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki oraz oryginały świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego w terminie określonym w szczegółowym kalendarzu rekrutacji, co jest warunkiem przyjęcia do Szkoły.
7. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Szkoły powołuje Komisję, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
8. Komisja:
 - a) przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne,
 - b) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do Szkoły,
 - c) ogłasza listę kandydatów przyjętych do Szkoły,
 - d) podaje informację o wolnych miejscach w Szkole,
 - e) sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
9. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi jej działalność (Statut, Program Szkoły).

VI. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI

1. **Od 12 maja (środa), od godz. 10⁰⁰ do 26 maja (środa), do godz. 13⁰⁰** kandydaci składają w Szkole kwestionariusze – podania wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń.
2. **Od 18 czerwca (piątek) do 22 czerwca (wtorek), do godz. 13⁰⁰** kandydaci mogą dokonywać zmiany wyboru szkoły poprzez wycofanie złożonego wcześniej podania i złożenie nowego.

3. **Od 25 czerwca (piątek), od godz. 11⁰⁰ do 28 czerwca (poniedziałek), do godz. 14⁰⁰** kandydaci składają w Szkole kopię świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które każdy z kandydatów ukończył.
4. **Od 28 czerwca (poniedziałek), od godz. 14⁰⁰ do 1 lipca (czwartek), do godz. 14⁰⁰** Komisja prowadzi postępowanie rekrutacyjne.
5. **Do 1 lipca (czwartek), do godz. 14⁰⁰** Komisja ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.
6. **Od 1 lipca (czwartek), od godz. 14⁰⁰ do 5 lipca (poniedziałek), do godz. 14⁰⁰** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, składają: oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w Szkole, oryginał świadectwa, oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz pozostałe wymagane dokumenty.
7. **5 lipca (poniedziałek), do godz. 16⁰⁰** Komisja ogłasza listy kandydatów przyjętych do Szkoły oraz informację o liczbie wolnych miejsc.

VII. KRYTERIA I WARUNKI REKRUTACJI

1. O przyjęcie do klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.
2. Przyjęcie kandydata do klasy pierwszej odbywa się na podstawie wyników osiągniętych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
3. Kandydaci niepełnosprawni ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej powinni posiadać orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Kandydaci – laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, uzyskują w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym 200 punktów i przyjmowani są do Szkoły niezależnie od osiągniętych wyników wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum i egzaminie gimnazjalnym.
5. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym otrzymują określoną liczbę punktów za swoje osiągnięcia.
6. Punkty przyznawane są za:
 - a) egzamin gimnazjalny (liczba punktów uzyskanych przez kandydata jest równa sumie punktów otrzymanych na egzaminie z części humanistycznej i matematyczno – przyrodniczej),
 - b) oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z:
 - języka polskiego,
 - matematyki,
 - języka angielskiego nauczanego jako przedmiot obowiązkowy (w przypadku braku języka angielskiego – innego języka obcego wpisanego na świadectwie jako przedmiot obowiązkowy),

- przedmiotu wybranego dla klasy,
- c) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem,
- d) średnią arytmetyczną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku uzyskaną z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum,
- e) osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum.

7. Przez określenie „przedmiot wybrany dla klasy” rozumie się:

rozszerzone zajęcia edukacyjne	symbol klasy	przedmiot wybrany dla klasy
matematyka, fizyka	IA	fizyka
język polski, język łaciński	IB	historia
język polski, historia	IC	historia
biologia, chemia	ID	biologia
matematyka, historia	IE	historia
matematyka, geografia	IF	geografia

8. Sposób przeliczania na punkty ocen z każdego przedmiotu wymienionego w VII.6.b):

- ocena celujący 18 punktów,
- ocena bardzo dobry 14 punktów,
- ocena dobry 10 punktów,
- ocena dostateczny 6 punktów,
- ocena dopuszczający 2 punkty.

9. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem kandydat otrzymuje 2 punkty.

10. Za średnią arytmetyczną uzyskaną z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum kandydat otrzymuje liczbę punktów równą tej średniej zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczaniu średniej arytmetycznej przyjmuje się następujące wartości punktowe ocen:

- ocena celujący 6 punktów,
- ocena bardzo dobry 5 punktów,
- ocena dobry 4 punkty,
- ocena dostateczny 3 punkty,
- ocena dopuszczający 2 punkty.

11. Sposób przeliczania na punkty osiągnięć kandydata wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:

- a) 14 punktów – za tytuł finalisty w co najmniej jednym konkursie, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, organizowanym przez kuratora oświaty, co najmniej na szczeblu wojewódzkim lub za tytuł laureata, finalisty innych konkursów organizowanych przez kuratora oświaty, lub za udział w II etapie olimpiady przedmiotowej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych,

- b) 4 punkty – za osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
 - c) 2 punkty – za osiągnięcia sportowe lub artystyczne na szczeblu powiatowym,
 - d) maksymalna łączna liczba punktów za osiągnięcia sportowe i artystyczne na szczeblu powiatowym i co najmniej na szczeblu wojewódzkim wynosi 4,
 - e) 2 punkty – za inne osiągnięcia, odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:
 - uzyskane wysokie miejsca – nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem w zawodach: wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez inne podmioty działające na terenie szkół;
 - osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza wolontariatu lub środowiska szkolnego.
12. O kolejności na listach kandydatów do Szkoły decydują sumy punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
13. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym wyższą lokatę na listach kandydatów mają:
- a) kandydaci będący sierotami, przebywający w placówkach opiekuńczo-wychowawczych lub umieszczeni w rodzinach zastępczych,
 - b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
 - c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
 - d) kandydaci, którzy osiągnęli większą średnią uzyskaną z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum,
 - e) kandydaci z większą liczbą punktów z części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego do klas B lub C, a z części matematyczno-przyrodniczej do klas A, D, E lub F,
 - f) kandydaci z wyższą oceną z języka polskiego do klas B lub C, kandydaci z wyższą oceną z matematyki do klas A, D, E, F,
 - g) kandydaci z wyższą oceną z zachowania.
14. Gdy wyżej wymienione preferencje nie dają możliwości ustalenia kolejności kandydatów z taką samą liczbą punktów, decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja.
15. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje zaprzestanie wobec kandydata czynności rekrutacyjno-kwalifikacyjnych lub nieuwzględnienie jego osiągnięć i uprawnień.
16. O umieszczeniu kandydata na listach zakwalifikowanych do przyjęcia decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do Szkoły.

17. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w szczegółowym kalendarzu jest potwierdzeniem wyboru i podstawą do umieszczenia kandydata na liście przyjętych do Szkoły.
18. Liczbę przyjętych kandydatów do Szkoły określa organ prowadzący szkołę.
19. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.

VIII. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA I DODATKOWA

1. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami Szkoła przyjmuje kandydatów w ramach rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej według następującego harmonogramu:
 - a) **od 6 lipca (wtorek) do 7 lipca (środa), do godz. 12⁰⁰** kandydaci składają podania o przyjęcie do Szkoły,
 - b) **7 lipca (środa) do godz. 14⁰⁰** Komisja ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
 - c) **od 7 lipca (środa), od godz. 14⁰⁰ do 9 lipca (piątek), do godz. 14⁰⁰** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają: oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w Szkole, oryginał świadectwa, oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz pozostałe wymagane dokumenty,
 - d) **9 lipca (piątek) do godz. 15⁰⁰** Komisja ogłasza listy przyjętych do Szkoły,
 - e) **od 23 sierpnia (poniedziałek) do 27 sierpnia (piątek)** Komisja przeprowadza dodatkową rekrutację, o ile Szkoła nie dokonała pełnego naboru.
2. Szkoła nie musi dokonać pełnego naboru.
3. Komisja może odmówić przyjęcia kandydata w rekrutacji dodatkowej lub uzupełniającej, o ile jego osiągnięcia w przeliczeniu na punkty są niższe od liczby punktów kandydatów przyjętych do Szkoły w rekrutacji przeprowadzonej do dnia 5 lipca.

IX. UWAGI KOŃCOWE

1. O przyjęciu kandydata do Szkoły decyduje Komisja.
2. We wszystkich przypadkach nieobjętych regulaminem rekrutacji decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.