

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego bez zastosowania ustawy Pzp o szacowanej wartości poniżej 170 000 złotych netto

na Defibrylator AED, kapsuła wewnętrzna, oznakowanie, fantom z obsługą AED – zakup, dostawa i montaż

nr Wniosku zakupowego 2/2026

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Stołeczne Warszawa, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 – reprezentowanym przez Prezydenta m. st. Warszawy, w imieniu którego działa Małgorzata Wojtysiak - dyrektor XI Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja Przy Placu Stanisława Małachowskiego 1, 00-063 Warszawa, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy GP-OR.0052.804.2023 z dnia 17.02.2023 roku

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup:

1.	Kapsuła Rotaid wewnętrzna Transparent Green z alarmem	1 szt.
2.	<p>Wymagane cechy AED:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ AED (informowanie, kiedy zalecana jest defibrylacja, wstrząs uwalniany przez naciśnięcie odpowiedniego przycisku), - energia wstrząsu dorośli - 150 -200 J, dzieci — do 50 J, - automatyczne dopasowanie głośności komunikatów do otaczających dźwięków, - uniwersalne elektrody, dla dzieci i dOFO5tych, - tryb pediatriczny uruchamiany za pomocą jednego przycisku, - autoryzowany serwis w Polsce, - czas ładowania do wstrząsu: do 10 s, - wyświetlacz ze wskaźnikiem naładowania baterii i stanu elektrod - automatyczne autotesty urządzenia (dziennie, tygodniowe, miesięczne), - odporny na uszkodzenia mechaniczne, zgodnie z normą IP55, - wewnętrzna karta pamięci umożliwiająca zapis operacji {min. 5 operacji i każda po 3h), - zasilanie baterią 12V DC, bateria a wydłużonej trwałości - 5 lat minimum, - wydajność baterii: minimum 200 wyładowań dla nowej baterii lub 8 godzin pracy w temperaturze pokojowej, - torba transportowa - instrukcja w języku polskim - gwarancja: 5 lat minimum 	1 szt.
3.	AED Little Anne – fantom z obsługą AED	1 szt.
4.	Tabliczka informacyjna zewnętrzna	1 szt.
5.	Montaż z materiałami montażowymi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego	

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: 01-30.09.2026

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej – jeżeli dotyczy.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych złożonych ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

L.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto	100%

Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Liczba punktów przyznanych danej ofercie w ramach kryteriów oceny ofert będzie sumą punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty brutto (z należnym podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. PRZYGOTOWANIE, ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 30.06.2026
 - 1) w siedzibie Zamawiającego: XI Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja, 00-063 Warszawa pl. Stanisława Małachowskiego 1, lub
 - 2) przesłać elektronicznie na adres e-mail: l.kierownik@rej.edu.pl jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
2. Za dzień złożenia oferty liczy się data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta jest składana w wersji elektronicznej, Zamawiający dopuszcza złożenie odwzorowania (skanu) oryginału oferty podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

4. Jeżeli reprezentacja nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy, wraz z ofertą należy założyć pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

Zamawiający wymaga aby oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy wypełniony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**;
- 2) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne, stanowiąca **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**;

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną.

X. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Julita Fałek, tel.: 723248667, e-mail kierownik@rej.edu.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-14.00.

XI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Pzp.
2. W trosce o zapewnienie wysokiej jakości realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty. W przypadku wyjaśnień, które według Zamawiającego nie zapewnią wysokiej jakości realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia takiej oferty.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie ponosi kosztów sporządzenia oferty.
6. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i nie może stanowić podstawy do wysuwania roszczeń względem XI Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Reja przy Placu Stanisława Małachowskiego 1, 00-063 Warszawa

XII. INFORMACJE RODO

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych

zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych i do zabezpieczenia danych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa zgodnie z art. 32 RODO.

2. Wykonawca, w przypadku przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego w związku z realizowanym zamówieniem zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu zgodnie z art. 28 ust.3, lit. a, b RODO.
3. Wykonawca w sytuacji o której mowa w pkt 2 powyżej może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania Podwykonawcom jedynie w celu wykonania realizowanego zamówienia oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora danych. Zgoda Administratora musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO

29 MAJ 2026

KIEROWNIK GOSPODARCZY
XI LO im. Mikołaja Reja w Warszawie

Julita Fałek

Data i podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

XI Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Reja przy Placu Stanisława Małachowskiego 1, 00-063 Warszawa realizując obowiązek informacyjny wynikający odpowiednio z art. 13 lub 14 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuje, że w związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym możliwości i warunków wykonania usługi lub zakupu towaru oraz prowadzonym w tym przedmiocie postępowaniem na wybór wykonawcy:

1. Jest administratorem w rozumieniu przepisów art. 4 pkt 7) RODO w stosunku do danych osobowych pozyskanych w celu przesłania zapytania ofertowego oraz danych osobowych otrzymanych w ramach składanych ofert na realizację zamówienia publicznego,
2. Kontakt z administratorem jest możliwy w siedzibie jednostki przy Placu Małachowskiego 1 w Warszawie pod adresem e-mail: liceum@rej.edu.pl lub telefonicznie pod nr 22 827 69 08,
3. Wyzaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych oraz realizacji praw osób których dane dotyczą można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@rej.edu.pl,
4. Dane w celu przesłania zapytania ofertowego zostały pozyskane z publicznie dostępnych źródeł tj. Internet, w zakresie danych identyfikacyjnych i kontaktowych.
5. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przesłania zapytania ofertowego,
 - b) wyboru oferty na realizację zamówienia publicznego,
 - c) ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d) archiwizacyjnych.
6. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest:
 - a) w przypadku celu określonego w pkt 5a i 5b, art 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych i wewnętrznych regulaminów wydanych na tej podstawie,
 - b) w przypadku celu określonego w art. 5c, art. 6 ust. 1 lit. f) tj. przetwarzanie jest niezbędne dla prawnie usprawiedliwionych celów administratora które przejawiają się w ustaleniu, obronie lub dochodzeniu roszczeń w związku z zapytaniem ofertowym,
 - c) w przypadku celu określonego w pkt 5d, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych: usługodawcy i ich upoważnieni pracownicy, którym w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne, doradcze, informatyczne.
8. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - a) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO). W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą elementów oferty podlegających ocenie, zgłoszonych po terminie na przesłanie ofert,
 - b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO,
 - c) prawa do wniesienia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o przesłankę prawnie usprawiedliwionego celu, chyba że wykaże istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

- d) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
 - e) prawa, o których mowa w art. 17 i 22 RODO ze względu na brak spełnienia określonych w nich przesłanek w prowadzonym postępowaniu na wybór najlepszej oferty nie będą realizowane.
9. Dane osobowe będą przechowywane:
- a) przez okres 4 lat od złożenia oferty,
 - b) dla potrzeb ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a w przypadku ich wniesienia w związku z postępowaniem na realizację zamówienia do wyczerpania środków ochrony prawnej przysługującej stronom w tym zakresie,
 - c) w celach archiwalnych dane będą przetwarzane w całości najpierw w archiwum zakładowym, a następnie zgodnie z instrukcją kancelaryjną zostaną przekazane do archiwum państwowego,
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

Zapoznałam/tem się

Data i podpis Wykonawcy